

# ご利用ガイド

## 企業会員 MENU

### 商品販売サービス

会員ログイン後、[ユーザーマイページ](#)の[販売商品管理](#)から【登録】を選択して販売を希望する商品をご登録ください。

※登録内容を変更したい場合は、「編集」にて変更してください。

※追加で違う案件を登録する場合には、【登録】を選択してください。

また、販売が完了した商品は[ユーザーマイページ](#)にて必ず登録内容を「削除」もしくは「非表示」にしてください。

※【購入検討/お問い合わせ】フォームより連絡があった場合は、内容を確認後目安として5営業日以内に返信をお願いいたします

### 販売商品管理

削除 編集

登録

戻る

#### ■取引ステータスの説明

取引状況に応じて以下のステータスを管理画面にて選択してください。

- |                  |                             |
|------------------|-----------------------------|
| <span>販売中</span> | 現在販売中の商品となります。              |
| <span>商談中</span> | 申し込みがあり、商談が進んでいる場合にお選びください。 |

#### ※注意事項

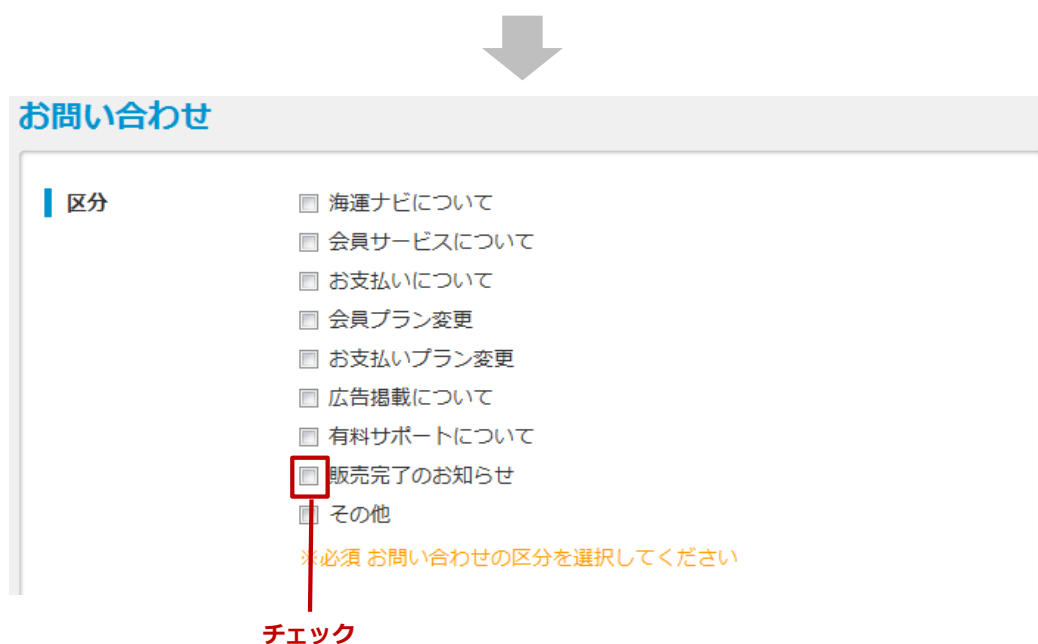
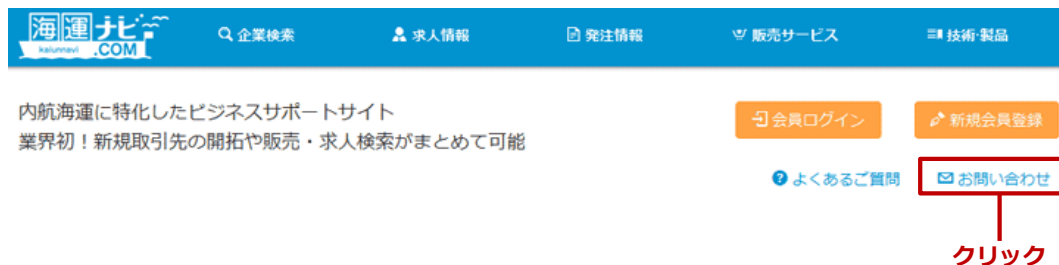
- ・原則として、価格が設定されている商品のみ出品可能となります。
- ・違法もしくはトラブルの可能性がある商品の出品は禁止となります。
- ・発見した場合は、事前の了承なく「削除」もしくは「非公開」とさせていただきます。あらかじめご了承ください。

## ※重要

・商品の販売完了後、プランに応じた手数料を計算してお知らせいたしますので5営業日以内にTOPページ上部に設置してある【お問い合わせ】フォームから「販売完了のお知らせ」をチェックし、以下の必要情報を「本文・お問合せ内容」に入力してください。

- ① 商品名
- ② 販売価格 (税込)
- ③ 会社名
- ④ 担当者名
- ⑤ ご利用プラン名

※販売完了とは、販売先からの入金・未入金を問わず、売買契約が成立した時点のことを表します。



必要情報とフォームの項目に沿った内容を入力した後、【送信】ボタンをクリックしてください。



必要情報とフォームの内容を確認後、海運ナビ販売担当者から手数料を含めた確認のご連絡を差し上げます。